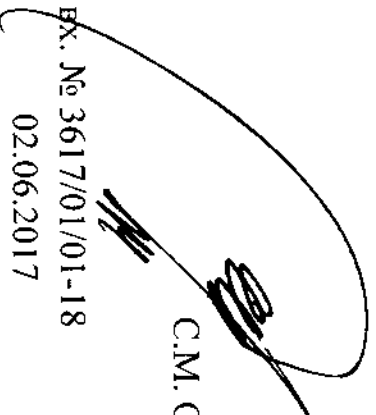


Заступник голови - керівник апарату
облдержадміністрації

Компанієць О.А.
Суховому М.О.
Райдержадміністраціям.

Для відповідного реагування.



С.М. Овчаренко

До вх. № 3617/01/01-18
02.06.2017



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ ЮСТИЦІЇ
У ЧЕРКАСЬКІЙ ОБЛАСТІ

бульвар Шевченка, 185, м. Черкаси, 18001, тел/факс: (0472) 37-35-50, 32-00-50,
E-mail: info@ck.minjust.gov.ua Web: http://uprav.ck.minjust.gov.ua Код ЄДРПОУ 34924330

31.05.2017 № 3.1-01-05/2635

На № _____ від _____

Черкаська обласна
державна адміністрація

Щодо розміщення інформації

Просимо розмістити на офіційних порталах облдержадміністрації та райдержадміністрацій Черкаської області інформацію:

Онлайн будинок юстиції» - має свою електронну адресу

Нагадуємо, що «Онлайн будинок юстиції» функціонує за адресою <http://obu.org.ua>. Послугами з повторного отримання документів у сфері реєстрації актів цивільного стану, зможуть скористатися всі українці. Для цього достатньо зайти на сайт сервісу Онлайн Будинок Юстиції.

На порталі сервісу можна знайти інструкцію з отримання кожної запропонованої послуги, а також залишити відгук.

Окрім вищезгаданих сервісів, також можна отримати інформацію з усіх реєстрів Мін'юсту, зареєструвати громадське об'єднання або засіб масової інформації, отримати дані про електронний цифровий підпис. Будь-який громадянин може подати заявку через «онлайн будинок юстиції» про втрату документа і в будь-якому відділі ДРАЦС країни отримати дублікат. В онлайн-будинку юстиції кожен, у кого є комп'ютер та доступ до інтернету, може отримати таку послугу, як повторна видача документів. Скажімо, свідоцтво про народження чи шлюб (або розірвання його) тощо. А також витяги із документів про народження, зміну імені, смерть, розірвання шлюбу, усиновлення, встановлення батьківства.

Якщо людина має електронний цифровий підпис, вона зможе оформити весь цикл документів через онлайн-юстицію.

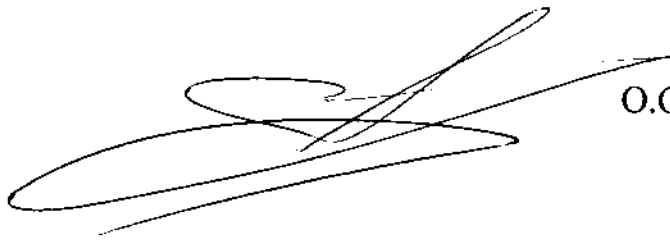
Що потрібно для реєстрації в системі «Онлайн-будинок юстиції» — зайти на ресурс <http://obu.org.ua>, ввівши в браузер потрібну адресу та натиснувши клавішу Enter;

— на стартовій сторінці системи слід курсором вибрати кнопку у правому верхньому кутку вікна;

- у формі, що з'явиться на екрані, користувач має вибрати закладку «реєстрація» та у відповідні поля форми ввести адресу своєї електронної пошти і пароль (двічі);
- вводячи пароль, користувач може скористатися можливістю приховати чи показати набрані ним символи, вибравши відповідно опцію «сховати» чи «показати»;
- поставити галочку в чек-боксі «я даю згоду на передачу та обробку моїх персональних даних»;
- поставити галочку в чек-боксі «я ознайомлений з порядком роботи з веб-порталом»;
- натиснути екранну кнопку «створити аккаунт».

Після облікового запису система запропонує користувачеві форму авторизації в системі.

В.о. начальника



О.О.Свіренюк